健保受付印	ı
-------	---

事業所名(店名)/所属

き養状況届 └──	

常務理事

被保険者名

□入社時申請 □入社後申請

担当者

*標準報酬月額

千円)

(入社日 年 月 日)

この用紙は被保険者の家族との関係、家族の収入状況、家族の生活費の援助やその内容などをご記入いただき、「被扶養者」としての要件を満たしているかを総合的に審査するのに必要となります。

未記入箇所が無いように、ご回答下さい。なお記載の添付書類は必要最小限のものであり、状況によっては添付書類を追加していただく場合もあります。また、提出頂いても審査の結果、認定できない場合もありますのでご了承ください。 *健保記入

被保険者証等の記号・番号

	*	認定対象者の氏名は楷書で丁寧	にご記入ください。	*続柄は詳し	人(例 長男、二男、実母等)ご記え	し ください。	
認定	<u>'</u> 対象	者氏名	続柄	年齢	認定対象者氏名	続柄	年齢
フリガ	ナ			ᄹ	フリガナ		
711+1	リガナ			歳	フリガナ		
7.773				歳	7931		
□被	保険	請事由は、(該当の□に☑? 者自身の子どもの出生のた 者自身の子ども以外の出生	め(設問1~	3について回	回答してください) 対象族の申請のため(設問1	~12 全て回答してくだ	さい)
	1.]書を添付要】	┃□既に被打	□配偶者は髙島屋健保の被 夫養者として認定されている 死別(遺族年金 有 · 無	(収入証明書は不要))
	2.	認定対象者は現在被保険			.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	,,	
忍		□同居している【マイナンハ・・	の記載の無い	\世帯全員の	住民票(続柄記載あり)直近	£3ヶ月以内のものを添	付要】
認定対象者との生計維持関	※二世帯住宅や同一敷地内の別棟住居、世帯主が別の場合は同居とはみなしません。						
		□別居している【マイナンバーィ	の記載の無い <u>認</u>	定対象者の世	世帯全員の住民票(続柄記載あ	5り)直近3ヶ月以内のもの	を添付要】
		ア. 別居の理由について					
主		□通学【在学証明書を済		_			
十 #			明書と被保険	者が費用を負	負担している領収証3ヶ月分	を添付要】	,
寺		□その他(イ. 別居先で認定対象者(+無かし日早!	ていません)
判 系		□単身 □配偶者 □			その他(結構 :)		
					うまたは被保険者の単身赴任	時け仕送り証明け不要と	す る
その也		1ヶ月の送金額			:めての送金・手渡しは不可		, 0
			書類写し:(送		人のわかるものを直近3ヶ月		
	3.				被保険者の配偶者以外の均		
_		□有 年齢()歳【1	配偶者の所得詞	正明書と最新の	D年金振込(払込)通知書(受納	合者のみ)写しを添付要】	
		□無(□死別(遺族年会	金: 有·無) ※遺族年金	全有の場合は、下記 8. に金額をご	記入ください □離別 □]未婚)
	4.	国や市区町村からの医療	費の補助を受	足けています	か		

	5.	認定対象者の申請事由を記入してください。(該当項目は <u>すべて記入</u> してください) (認定対象者の)						
		□退職したため (退職日:令和 年 月 日) 【収入証明書を添付要】						
		【別紙提出書類一覧表の②書類番号 6~11 の必要書類または退職証明書を添付要】						
申		□収入が少なくなったためまたは認定限度内収入のため【今後の収入を証明する書類を添付要】						
· 請								
事		□出産のため退職したため(出産(予定)日:令和 年 月 日)						
由他につ	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □							
		□無職、無収入のため□学生のため【高校生以上の方は、在学証明書を添付要】						
		□その他(
いて								
	6.	認定対象者は現在健康保険に加入していますか。						
		□加入中 (□国民健康保険□離職した会社の任意継続□その他(□						
		□未加入 最後に加入していた健康保険()						
		喪失日:平成·令和 年 月 日 *健康保険資格喪失証明書の提出を依頼する場合があります						
	7.	年金等の収入はありますか。 (該当の年金は <u>すべてに</u> Oをしてください)						
		□有 年金の種類 (老齢 ・ 遺族障害 ・ 企業年金 ・ 恩給 ・ その他 ())						
		【最新の振込(払込)通知書写し、申請中の場合は見込み額を算定した「年金見込額回答票」を添付要】						
		今後1年間の年金合計額 円						
		□無 □受給権利がない □未加入						
		□その他(その理由)						
	8.	過去1年間に雇用保険の離職票の発行はありますか。						
認		(添付書類が申請時提出出来ない場合は下記に夕をしてください。その場合は退職証明書を添付してください。)						
認定対象者の		□有【離職票の1・2写し、雇用保険受給資格者証の写しのいずれか1つと念書(別紙)を添付要】						
对 象		□既に受給終了【雇用保険受給資格者証(両面)の写しを添付要】 □ 手続き後提出						
者		□無【雇用保険未加入がわかる退職証明(質問 6、で無職の方は不要)】 (健保提出日 /)						
今	9.	勤労(パート・アルバイト等)による収入はありますか。						
後		□有(□パート □アルバイト □派遣 □その他())						
年		一日当りの勤務時間時間 で月平均の勤務日数日 平均月収円						
年間の		【直近3ヶ月以上の給与明細写し、または働き始めたばかりで、まだ給与が支給されていない方は金額の推測が						
収		できる会社との「雇用契約書」写しを添付要】 □無						
入 の	10.	自営業による収入はありますか。						
有無		□有【確定申告書の控(受付印のあるもの)写しと収支内訳書写しを添付要】 □無						
入の有無につい		業種						
いて	11.	その他に収入について(あるものについては、金額や種類など記入してください。)						
		□有 □不動産所得 <u>年収 円</u> □農業所得 <u>年収 円</u> □						
		【確定申告書の控(受付印のあるもの)写しと収支内訳書写しを添付要】						
		□市区町村からの手当て等 種類() <u>年収 円</u>						
		【市区町村から発行される手当証の写しを添付要】						
		□被保険者以外の家族からの仕送り等 誰から()毎月 円						
		【仕送りを証明する書類写し:(送金者、受取人のわかるものを直近3ヶ月以上添付要)】						
		□傷病手当金または出産手当金を受給中【受給期間、受給額のわかる支給先の証明を添付要】						
		□無(無職·学生())【高校生以上の就学者は在学証明書を添付要】						

申請する扶養者について上記の事実に相違ありません。

年 月 日

被保険者氏名

連絡先電話番号:携帯・ロース・ネット・直通(- -)